

Określenie dn. 26. 09. 2014 r.

Urszula Jabłońska
Sekretarz Gminy Łapy
wm.

Łapy, 19-09-2014

[Handwritten signature]



Pan
Wiktor Brzosko
Burmistrz Łap

Wczoraj (18-09-2014 r.) o godz. 8.00 odbyło się Pana spotkanie z pracownikami Urzędu Miejskiego w Łapach. Idąc na zebranie, pracownicy myśleli, że przede wszystkim będzie omawiana sprawa zapowiadanych podwyżek wynagrodzeń, o których już Pan wspominał. Ku mojemu zdziwieniu podjętym przez Pana tematem była moja osoba.

Uważam, że nie powinien Pan zaczynać swojego wystąpienia na mój temat bez mojej obecności, jeśli dotyczyło ono mnie. Domyślam się zatem, że poinformował Pan pracowników o moim kandydowaniu na Burmistrza Łap i – w związku z tym – o decyzji podjętej przez Pana ograniczenia (zawieszenia) moich zadań, które dotychczas wynikały z powierzonego mi zakresu obowiązków. Zaznaczył Pan, że nie mogę zatem nic podpisywać, a pracownicy nie mogą wykonywać moich poleceń. Po spotkaniu chciałam z Panem ustalić, co w takim razie mam robić, usłyszałam, że to, co do mnie należy: zarządzenia, rejestry itp. Nie bardzo rozumiem, w jaki sposób mogłabym pracować w przypadku, kiedy Pan podczas spotkania wspominał o moim przeniesieniu na IV p. Proszę o wyjaśnienie, co mam robić w ważnych sprawach, które prowadzę, np. Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego, budowy sal sportowych, e-administracji i e-edukacji i innych, ponieważ uzyskałam odpowiedź, że Pan się zastanowi, a są to kwestie terminowe i decyzja w tym zakresie musi być podjęta niezwłocznie. Oficjalnie zatem sygnalizuję ten problem. W wypadku podtrzymania Pana stanowiska wyrażonego podczas spotkania z pracownikami, proszę o rozstrzygnięcie sprawy moich upoważnień, umocowań do działań wskazanych w innych dokumentach oraz wskazanie zadań znajdujących się w zakresie czynności, które mam nadal wykonywać.

Jako odpowiedzialny pracownik chcę, aby nie zostały zaniedbane sprawy, które prowadzę. Nie chciałabym także kiedykolwiek spotkać się z zarzutem, że czegoś z własnej winy i woli nie wykonuję.

Decyzje kadrowe w Urzędzie podejmuje Pan Burmistrz. Liczę na to, że sprawy dotyczące mojej osoby będą ustalane i procedowane zgodnie z przepisami prawa, we właściwej procedurze. Stąd niniejsze pismo oraz prośba o wskazanie pisemne zakresu moich obowiązków i osób, które poprowadzą sprawy wskazane w piśmie.

Z poważaniem

[Handwritten signature]